

Báránd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
14/2005. (X. 26.) Ör. rendelete
az elektronikus ügyintézés bevezetéséről

Báránd Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL törvény (a továbbiakban: KET) 160. § (1) bekezdésében, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel az Európai Unió célkitűzéseire – különösen az eEurope 2005 ajánlásban foglaltakra – az elektronikus ügyintézés bevezetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

A RENDELET HATÁLYA

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Báránd Község Önkormányzata szerveinek hatáskörébe és illetékességébe tartozó mindazon közigazgatási hatósági ügyre, amelyben jogszabály elektronikus úton történő ügyintézésre lehetőséget biztosít.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

2. §

- (1) Az önkormányzat az elektronikus tájékoztató szolgáltatás működtetését és a közigazgatási hatósági ügyek elektronikus intézését fokozatosan vezeti be.
- (2) Az önkormányzat az (1) bekezdésben foglalt szolgáltatások bevezetéséig – pályázati támogatással megvalósuló programja segítségével – biztosítja az elektronikus ügyintézéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
- (3) A jegyző a (2) bekezdésben foglalt személyi feltételek biztosítása során a portálon közzéteendő adatok összegyűjtésére adatgazdát jelöl ki.
- (4) Az adatgazda tartozik felelősséggel a portálon közzétett adatok pontos, hiteles, naprakész és folyamatos közzétételéért, vagy az adatközlőnek való megküldéséért.
- (5) Az önkormányzat a (2) bekezdésben foglalt tárgyi feltételek biztosítása során figyelemmel van az adatközlő, adattovábbító távközlési infrastruktúra kialakítására, üzemeltetésére, közreműködik a szükséges hardver, szoftver eszközök biztosításában.

FOGALOM MEGHATÁROZÁSOK

3. §

- (1) E rendelet alkalmazásában:
 - a) *portál*: a használók számára a település egészéről, valamint az aktuális önkormányzati hírekről, az önkormányzattal kapcsolatos információkról tájékoztatást nyújtó, véleménycseréhez és ügyintézéshez lehetőséget biztosító internetes felület;
 - b) *belső ügyintézési rendszer*: a hatóságnál létesített, a KET rendelkezéseit felölelő, közigazgatási munkafolyamatot megvalósító informatikai rendszer, az e-ügyintézés alapvető eszköze, amely előre meghatározott ügymenet leírásokat is tartalmaz.

AZ ÖNKORMÁNYZAT ELEKTRONIKUS ELÉRHETŐSÉGE

4. §

- (1) Az önkormányzat portáljának elérhetősége: www.e-tarsulas.hu/barand
- (2) Elektronikus levelezési (e-mail) címe: barand@e-tarsulas.hu
- (3) Az önkormányzat vezetőinek és köztisztviselőinek elektronikus elérhetősége az – elektronikus tájékoztató szolgáltatás keretében – a portálon kerül közzétételre.

A HELYI ELEKTRONIKUS TÁJÉKOZTATÓ SZOLGÁLTATÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

5. §

- (1) Az önkormányzat elektronikus tájékoztató szolgáltatást működtet.
- (2) Az önkormányzat bárki számára hozzáférhetővé teszi a portálját, amelynek adatbázisa alkalmas arra, hogy az érdeklődők tájékozódhassanak az önkormányzattal kapcsolatos általános információkról.
- (3) A település internetes portálja legalább a KET 164. § (1) bekezdésében foglaltakat tartalmazza.
- (4) **Az elektronikus tájékoztató szolgáltatásként a portálon közzétett tájékoztatók és formanyomtatványok listája e rendelet 1. számú mellékletét képezi.**
- (5) A portálnak – a KET-ben meghatározottakon túl – az alábbi feltételeknek kell megfelelnie:
 - a) A hatóság által az ügyfelek személyes megjelenéséhez kötött hatósági ügyek intézése elektronikus úton történő előzetes időpontfoglalással is lehetővé tehető.

b) A portálnak rendszeresen frissített, aktuális információkat kell tartalmaznia.

A HELYI ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

6. §

- (1) Az elektronikus közigazgatási ügyintézés igénybevételének lehetőségét a hatóság saját információs felületén, a portálon biztosítja.
- (2) **Az elektronikus is intézhető ügyek listája e rendelet 2. számú mellékletét képezi.**
- (3) A portálon az elektronikus is intézhető ügyekben az ügyfelek részére biztosított az elektronikus ügyindítás lehetősége.
- (4) Az elektronikus ügyindítás igénybe vételéhez szükséges regisztráció folyamata:
 - a) Ügyfél személyes megjelenése során előterjesztett szóbeli kérelmére regisztrációs űrlap kitöltése, ügyfél részéről történő aláírása;
 - b) Az ügyfél azonosítót és jelszót kap a rendszertől.
- (5) A (4) bekezdésben meghatározott regisztrálás végrehajtására kizárólag a jegyző által erre kijelölt ügyintéző jogosult.
- (6) Az ügyfél által a regisztráció során a hatósággal közöltek helyességéért és pontosságáért az ügyfél tartozik felelősséggel, továbbá a rendszertől kapott azonosító és jelszó esetében szintén az ügyfélnek kell gondoskodnia az adatok védelméről.
- (7) Az elektronikus ügyindítást az ügyfél kezdeményezi a portálon keresztül. Az ügyindítás folyamata:
 - a) A regisztrált ügyfél saját azonosítója útján történő belépése a rendszerbe.
 - b) Az adott ügy kiválasztása az indítható ügyek listájából.
 - c) A formanyomtatvány kitöltése.
 - d) A formanyomtatvány továbbítása a hatósághoz.
- (8) A helyi elektronikus ügyintézés belső ügyintézői rendszeren keresztül történik.
- (9) A papíralapú, illetve elektronikus ügyintézés során egyszerűsített határozat hozható, ha a hatóság a kérelemnek helyt ad, és az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

7. §

- (1) A rendelet 1. – 3. §-ai 2005. november 1-jén lépnek hatályba.
- (2) A rendelet 4. – 5. §-ai 2006.január 1. napján lépnek hatályba.
- (3) A rendelet 6. §-a 2006. július 1-jén lép hatályba.

Kiss Sándor
Polgármester

Dr. Györgyi Zoltán
Jegyző

Záradék: 2009. 10. 05. egységes szerkezetben
Módosította: 8/2006. (III. 14.) KT rendelet